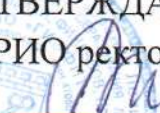


**АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ
«ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ, ФИНАНСОВ,
ПРАВА И ТЕХНОЛОГИЙ»**



УТВЕРЖДАЮ
ВРИО ректора ГИЭФПТ

А.О. Туфанов
« » 2023 года

**ВРЕМЕННАЯ ИНСТРУКЦИЯ
об организации пребывания иностранных обучающихся
в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ**

Гатчина
2023

ВРЕМЕННАЯ ИНСТРУКЦИЯ

об организации пребывания иностранных обучающихся в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации пребывания иностранных обучающихся в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ определяет порядок осуществления функций структурными подразделениями АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ по организации пребывания иностранных граждан и лиц без гражданства в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ, а также обязанности иностранных граждан и лиц без гражданства, связанные с поступлением и обучением в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании:

- Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;
- Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

- Федерального закона от 15 августа 1996 г. № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию»;

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 9 июня 2003 г. № 335 «Об утверждении Положения об установлении формы визы, порядка и условий ее оформления и выдачи, продления срока ее действия, восстановления ее в случае утраты, а также порядка аннулирования визы»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 15 января 2007 г. № 9 «О порядке осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 24 марта 2003 г. № 167 «О порядке представления гарантий материального, медицинского и жилищного обеспечения иностранных граждан и лиц без гражданства на период их пребывания в Российской Федерации»;

- Постановления Правительства Российской Федерации от 16 августа 2004 г. № 413 «О миграционной карте»;

- Приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 18 декабря 2017 г. № 933 «Об утверждении Порядка принятия решения о продлении либо сокращении срока временного пребывания иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 26 июня 2018 г. № 398 «Об утверждении Порядка подачи образовательной организацией уведомления о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина (лица без гражданства), обучавшегося на подготовительном отделении или подготовительном факультете по дополнительной общеобразовательной программе, обеспечивающей подготовку иностранных граждан к освоению основных профессиональных образовательных программ на русском языке, либо по основной

профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, и формы указанного уведомления»;

- Приказа Министерства иностранных дел Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации и Федеральной службы безопасности Российской Федерации от 27 декабря 2003 г. № 19723А/1048/922 «Об утверждении Перечня «Цели поездок», используемого уполномоченными государственными органами Российской Федерации при оформлении приглашений и виз иностранным гражданам и лицам без гражданства»;

- Приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации от 21 сентября 2017 г. № 735 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по оформлению и выдаче приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранных граждан и лиц без гражданства»;

- Приказа Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы безопасности Российской Федерации, Министерства иностранных дел Российской Федерации от 27 апреля 2017 г. № 233/235/7018 «Об утверждении формы визовой анкеты, представляемой иностранным гражданином или лицом без гражданства в Министерство внутренних дел Российской Федерации для получения государственной услуги по оформлению, выдаче, продлению срока действия либо восстановлению визы»;

- Приказа МВД России от 29 января 2019 г. № 42 «Об утверждении форм проверочных листов (списков контрольных вопросов), применяемых при проверке соблюдения требований миграционного законодательства Российской Федерации юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, привлекающими к трудовой деятельности на территории Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства, а также юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации являются принимающей или приглашающей стороной»;

- Приказа МВД России от 30 июля 2019 г. № 514 «Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по осуществлению миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, форм заявления иностранного гражданина или лица без гражданства о регистрации по месту жительства, уведомления о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания, отметок о регистрации (снятии с регистрации) иностранного гражданина или лица без гражданства по месту жительства, отметок о подтверждении выполнения принимающей...» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа МИД России от 7 сентября 2015 г. № 17065 «Об утверждении Порядка принятия Министерством иностранных дел Российской Федерации решения о продлении либо сокращении срока временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации»;

- Приказа МИД России от 17.07.2012 № 12077 «Об утверждении Положения о порядке оформления Министерством иностранных дел Российской Федерации приглашений на въезд в Российскую Федерацию иностранным гражданам и лицам без гражданства, а также принятия решений о выдаче виз иностранным гражданам и лицам без гражданства»;

- устава АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ;

- локальных нормативных актов АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ.

2. Понятия и сокращения

2.1. В настоящем Положении используются следующие понятия:

– **иностраный гражданин** - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и имеющее доказательства наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

– **лицо без гражданства** - физическое лицо, не являющееся гражданином Российской Федерации и не имеющее доказательств наличия гражданства (подданства) иностранного государства;

– **иностраный обучающийся** - иностранный гражданин или лицо без гражданства, поступающий в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ, или зачисленный в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ на обучение в качестве студента, аспиранта, слушателя;

– **виза** - выданное уполномоченным государственным органом разрешение на въезд в Российскую Федерацию и пребывание в Российской Федерации или транзитный проезд через территорию Российской Федерации по действительному документу, удостоверяющему личность иностранного гражданина или лица без гражданства и признаваемому Российской Федерацией в этом качестве;

– **временно пребывающий в Российской Федерации иностранный гражданин** - это лицо, прибывшее в Российскую Федерацию на основании визы или в порядке, не требующем получения визы, и получившее миграционную карту, но не имеющее вида на жительство или разрешения на временное проживание;

– **законно находящийся в Российской Федерации иностранный гражданин** - лицо, имеющее действительные вид на жительство, либо разрешение на временное проживание, либо визу и (или) миграционную карту, либо иные предусмотренные федеральным законом или международным договором Российской Федерации документы, подтверждающие право иностранного гражданина на пребывание (проживание) в Российской Федерации;

– **приглашение на въезд в Российскую Федерацию** - документ, в том числе электронный документ, являющийся основанием для выдачи иностранному гражданину визы либо въезда в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, в случаях, предусмотренных федеральным законом или международным договором Российской Федерации;

– **приглашающая сторона** - федеральный орган государственной власти, дипломатическое представительство и консульское учреждение иностранного государства в Российской Федерации, международная организация и ее представительство в Российской Федерации, представительство иностранного государства при международной организации, находящейся в Российской Федерации, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, юридическое лицо, гражданин Российской Федерации и постоянно проживающие в Российской Федерации иностранный гражданин и лицо без гражданства, а также иные имеющие в соответствии с федеральным законом право обращаться с ходатайством об оформлении приглашения на въезд в Российскую Федерацию органы, организации и физические лица, по ходатайству которых выдано приглашение на въезд в Российскую Федерацию иностранному гражданину или лицу без гражданства, въехавшим в Российскую Федерацию по визе, выданной на основании такого приглашения, либо непосредственно по указанному приглашению в случаях, предусмотренных федеральным законом или международным договором Российской Федерации;

– **миграционный учёт** иностранных граждан и лиц без гражданства (далее - миграционный учёт) - государственная деятельность по фиксации и обобщению предусмотренных Федеральным законом от 18 июля 2006 г. № 109-ФЗ «О миграционном учете иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 109-ФЗ) сведений об иностранных гражданах и о лицах без гражданства и о перемещениях иностранных граждан и лиц без гражданства;

– **место пребывания** иностранного гражданина или лица без гражданства в Российской Федерации (далее - место пребывания) - жилое помещение, не являющееся местом жительства, или иное помещение, в котором иностранный гражданин или лицо без гражданства фактически проживает (регулярно использует для сна и отдыха), либо организация, по адресу которой иностранный гражданин или лицо без гражданства подлежит постановке на учет по месту пребывания в случае, предусмотренном Федеральным законом № 109-ФЗ;

– **сторона, принимающая иностранного гражданина или лицо без гражданства в Российской Федерации** (далее - принимающая сторона) - гражданин Российской Федерации, постоянно проживающий в Российской Федерации иностранный гражданин или лицо без гражданства, юридическое лицо, филиал или представительство юридического лица, федеральный орган государственной власти, орган государственной власти субъекта Российской Федерации, орган местного самоуправления, дипломатическое представительство либо консульское учреждение иностранного государства в Российской Федерации, международная организация или ее представительство в Российской Федерации либо представительство иностранного государства при международной организации, находящейся в Российской Федерации, предоставившие в соответствии с законодательством Российской Федерации для фактического проживания иностранному гражданину или лицу без гражданства жилое или иное помещение, либо организация, в которой иностранный гражданин в установленном порядке осуществляет трудовую или иную не запрещенную законодательством Российской Федерации деятельность, в случае, предусмотренном Федеральным законом № 109-ФЗ;

– **срок временного пребывания** иностранного гражданина в Российской Федерации определяется сроком действия выданной ему визы, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон № 115-ФЗ). Срок временного пребывания в Российской Федерации иностранного гражданина, прибывшего в Российскую Федерацию в порядке, не требующем получения визы, не может превышать девяносто суток суммарно в течение каждого периода в сто восемьдесят суток, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом № 115-ФЗ, а также в случае, если такой срок не продлен в соответствии с Федеральным законом № 115-ФЗ. При этом непрерывный срок временного пребывания в Российской Федерации указанного иностранного гражданина не может превышать девяносто суток;

– **документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации** - паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина;

– документ, удостоверяющий личность лица без гражданства в Российской Федерации:

- 1) документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства;
- 2) разрешение на временное проживание;
- 3) вид на жительство;
- 4) иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документов, удостоверяющих личность лица без гражданства;

– **иное жилое помещение** - жилое помещение, не являющееся студенческим общежитием АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ.

2.2. В целях настоящего Положения понятие «иностраный гражданин» включает в себя понятие «лицо без гражданства», за исключением случаев, когда настоящим Положением для лиц без гражданства устанавливаются специальные правила, отличающиеся от правил, установленных для иностранных граждан.

3. Порядок оформления приглашения на въезд в Российскую Федерацию, въезда в Российскую Федерацию, порядок выезда из Российской Федерации, оформления учебной визы, постановки и снятия с миграционного учета по месту пребывания в Российской Федерации иностранных обучающихся

3.1. Оформление приглашения на въезд в Российскую Федерацию в целях обучения

3.1.1. Приглашение на въезд в Российскую Федерацию иностранного гражданина в целях обучения выдается Отделом по вопросам миграции УМВД России по Гатчинскому району Ленинградской области по ходатайству АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ.

3.1.2. Институт вместе с ходатайством предоставляет гарантии материального, медицинского и жилищного обеспечения иностранного гражданина на период его обучения в форме гарантийного письма.

3.1.3. Учебная виза оформляется по направлению Министерства образования и науки Российской Федерации, на основании приглашения или по ходатайству организации. Учебная виза выдается иностранному гражданину в дипломатическом представительстве или консульском учреждении Российской Федерации в государстве его гражданской принадлежности или на территории третьей страны, а лицу без гражданства - в государстве его проживания, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.1.4. Оформление документов для подачи в Отдел по вопросам миграции УМВД России по Гатчинскому району Ленинградской области в целях получения приглашения для иностранного поступающего осуществляется международным отделом АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ на основании заявления о приеме на обучение.

3.1.5. Для оформления приглашения с целью получения однократной въездной учебной визы сроком до 3 месяцев для поступления в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ в целях обучения в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ или продолжения обучения в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ (для граждан стран с визовым режимом пребывания в Российской Федерации) иностранный обучающийся (поступающий) обязан предоставить в

международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ по электронной почте на адрес international@gief.ru следующие сведения и документы:

- 1) копию всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность;
- 2) копию официального перевода всех заполненных страниц документа, удостоверяющего личность.

3.2. Порядок въезда в Российскую Федерацию, пребывания на ее территории иностранных обучающихся на основании учебной визы

3.2.1. В целях обучения иностранные граждане государств с визовым режимом пребывания на территории Российской Федерации въезжают при наличии учебной визы.

3.2.2. Лица без гражданства могут въезжать в Российскую Федерацию и выезжать из Российской Федерации при наличии визы по действительным документам, выданным соответствующими органами государства их проживания, удостоверяющим их личность и признаваемым Российской Федерацией в этом качестве, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 15 августа 1996 № 114-ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» или указами Президента Российской Федерации.

3.2.3. Первоначально учебная виза выдается на срок до трёх месяцев с возможностью последующего ее продления Отделе по вопросам миграции УМВД России по Гатчинскому району Ленинградской области путем выдачи многократной визы на период обучения в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании, но не более чем на один год для каждой последующей визы по ходатайству о продлении либо восстановлении, подготовленному международным отделом АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ.

3.2.4. Срок временного пребывания иностранного обучающегося в Российской Федерации определяется сроком действия выданной ему визы.

3.2.5. Для продления учебной визы иностранный обучающийся обязан обратиться не позднее, чем за 45 дней до окончания срока действующей учебной визы в Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ, представив следующие документы:

- 1) паспорт + копия всех страниц с штампами, отметками, визами;
- 2) чек об оплате госпошлины;
- 3) миграционная карта + копия;
- 4) уведомление о прибытии + копия с обеих сторон;
- 5) 3 фотографии;
- 6) копия договора об образовании;
- 7) справка об обучении;
- 8) выписка из приказа о зачислении.

3.3. Порядок въезда в Российскую Федерацию, пребывания на ее территории иностранных обучающихся в безвизовом порядке

3.3.1. Без визы въезжать на территорию Российской Федерации могут только граждане тех государств, с которыми заключены межправительственные соглашения о взаимных безвизовых поездках, предусматривающие въезд, выезд, передвижение, транзитный проезд и пребывание в Российской Федерации без визы.

3.3.2. В целях обучения на территорию Российской Федерации в безвизовом режиме вправе въезжать граждане следующих государств: Азербайджанская Республика, Республика Армения, Республика Беларусь, Республика Молдова,

Республика Казахстан, Кыргызская Республика, Республика Таджикистан, Республика Узбекистан и Украина.

3.3.3. Граждане государств, указанных в п. 3.3.2, могут въезжать в Российскую Федерацию при наличии документа, удостоверяющего их личность. Первоначальный срок их пребывания в Российской Федерации не может превышать девяносто суток, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации. После заключения договора об образовании либо при обучении на местах, финансируемых за счет субсидий федерального бюджета, в соответствии с миграционным законодательством Российской Федерации срок временного пребывания иностранного обучающегося, поступившего в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ для получения образования по очной или очно-заочной форме по основной профессиональной образовательной программе, имеющей государственную аккредитацию, продлевается до окончания срока обучения.

3.3.4. При проживании иностранных обучающихся в общежитии АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ решение о продлении срока временного пребывания принимается Отделом по вопросам миграции УМВД России по Гатчинскому району Ленинградской области.

3.3.5. Продление срока временного пребывания при проживании иностранных обучающихся в общежитиях АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ, в том числе подготовку ходатайства о продлении срока временного пребывания в Российской Федерации осуществляет Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ.

3.3.6. Продление срока временного пребывания при проживании иностранных обучающихся в ином жилом помещении осуществляет собственник иного жилого помещения. Для этого на основании поступившего от иностранного обучающегося обращения Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ представляет собственнику иного жилого помещения ходатайство о продлении срока временного пребывания в Российской Федерации. Решение о продлении срока временного пребывания принимается соответствующим отделом полиции ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области по месту нахождения жилого помещения. Обучающемуся выдается отрывная часть бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания на новый срок.

3.3.7. Для продления срока временного пребывания иностранный обучающийся обязан обратиться не позднее, чем за 30 дней до окончания срока временного пребывания в Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ, представив:

- 1) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
- 2) миграционную карту;
- 3) отрывную часть бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания;
- 4) справку об обучении с указанием номера приказа о зачислении и срока обучения / выпиской из приказа о зачислении в студенты ГИЭФПТ.

3.3.8. Иностраный обучающийся обязан представить в Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ копию отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания на следующий день после его получения в Отделе по вопросам миграции УМВД России по Гатчинскому району Ленинградской области.

3.4. Постановка на миграционный учет по месту пребывания в Российской Федерации иностранных обучающихся, продление либо получение новых документов, удостоверяющих личность

3.4.1. Обязанность по учету иностранных обучающихся с одновременным возложением ответственности за несоблюдение установленных Правительством Российской Федерации правил осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации, возлагается на АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ в случае проживания их в общежитиях АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ.

3.4.2. В АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ функцию постановки на миграционный учет иностранных обучающихся осуществляет Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ. Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ направляет уведомление о прибытии иностранного гражданина в место пребывания не позднее семи рабочих дней со дня прибытия в место пребывания в Отдел по вопросам миграции УМВД России по Гатчинскому району Ленинградской области.

При проживании в ином жилом помещении обязанность по миграционному учету иностранных обучающихся с одновременным возложением ответственности за несоблюдение установленных Правительством Российской Федерации правил осуществления миграционного учета иностранных граждан и лиц без гражданства в Российской Федерации возлагается на собственника жилого помещения. В течение 7 рабочих дней со дня прибытия иностранного обучающегося в место пребывания собственник жилого помещения обязан обратиться в отдел полиции ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области либо в электронной форме с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», либо в МКУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг города Гатчина» (далее - МФЦ) по месту нахождения иного жилого помещения и оформить постановку на миграционный учет иностранного обучающегося.

Иностранный обучающийся обязан предоставить в Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ копию отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания, информацию о собственнике жилого помещения с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса, телефона, адреса электронной почты (при наличии)) на следующий день после его получения.

3.4.3. При проживании в общежитии АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ после въезда в Российскую Федерацию иностранный обучающийся обязан в первый рабочий день обратиться в Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ, представив следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
- 2) миграционную карту с отметкой органа пограничного контроля о въезде в Российскую Федерацию (за исключением случаев освобождения иностранного гражданина от обязанности по заполнению миграционной карты в соответствии с международным договором Российской Федерации);
- 3) оригинал и копию вида на жительство или разрешения на временное проживание (при наличии).

3.4.4. В случае переезда из общежития АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ в иное жилое помещение иностранный обучающийся обязан:

- 1) обратиться с намерением, переезда в иное жилое помещение в Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ для разъяснения условий переезда. В течение 7 рабочих дней со дня прибытия иностранного обучающегося по месту нахождения иного жилого помещения собственник жилого помещения обязан обратиться в отдел полиции ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области или в электронной форме с использованием федеральной государственной

информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» либо в МФЦ по месту нахождения жилого помещения и оформить постановку на миграционный учет иностранного обучающегося;

2) предоставить в Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ копию отрывной части бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания, информацию о собственнике жилого помещения с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии), адреса, телефона, адреса электронной почты (при наличии)) на следующий день после его получения;

3) расторгнуть договор найма жилого помещения в студенческом общежитии АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ.

3.4.5. Иностраный обучающийся должен в течение одного рабочего дня уведомить Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ об изменении гражданства, места пребывания; персональных данных, получении разрешения на временное проживание, получении вида на жительство и предоставить копии подтверждающих документов для внесения изменений в учетные документы и своевременного информирования отделов по вопросам миграции отделов полиции.

3.4.6. Иностраный обучающийся, у которого в период обучения в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ истекает срок действия документа, удостоверяющего личность, обязан своевременно продлить или заменить его в посольстве страны своей гражданской принадлежности в Российской Федерации. Иностраный обучающийся обязан представить в Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ либо собственнику жилого помещения (при проживании в ином жилом помещении) вновь полученный документ (либо продлённый), удостоверяющий его личность, в течение одного рабочего дня с момента его получения для внесения изменений в учетные документы и своевременного информирования отделов по вопросам миграции отделов полиции.

3.4.7. При утрате или порче документа, удостоверяющего личность, иностраный обучающийся должен немедленно сообщить об этом в Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ и в посольство страны своей гражданской принадлежности в Российской Федерации. Получив новый документ, удостоверяющий личность в посольстве, иностраный обучающийся обязан в течение одного рабочего дня предоставить его в Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ либо собственнику жилого помещения (при проживании в ином жилом помещении) для своевременного информирования Отдела по вопросам миграции УМВД России по Гатчинскому району Ленинградской области.

3.4.8. В случае пребывания на основании учебной визы, иностранному обучающемуся необходимо восстановить учебную визу в новом документе, удостоверяющем личность. Для этого иностраный обучающийся обязан обратиться в Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ, представив следующие документы:

- 1) документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина;
- 2) 3 фотографию размером 3 x 4 см на матовой бумаге;
- 3) квитанцию об оплате государственной пошлины;
- 4) миграционную карту;
- 5) отрывную часть бланка уведомления о прибытии иностранного гражданина в место пребывания.

3.4.9. Иностраные обучающиеся обязаны пройти инструктаж по соблюдению правил пребывания иностранных граждан в Российской Федерации в международном АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ, получить памятку по миграционному законодательству. По результатам инструктажа у иностранного обучающегося берется расписка о том, что

он ознакомлен с указанными правилами и обязуется их не нарушать. Расписка хранится в личном деле иностранного обучающегося.

3.5. Выезд иностранных обучающихся с территории Российской Федерации и (или) за пределы места пребывания, снятие с миграционного учета

3.5.1. Иностраный обучающийся обязан выехать из Российской Федерации до истечения срока действия его визы или срока временного пребывания.

3.5.2. Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ обязан уведомлять Отдел по вопросам миграции УМВД России по Гатчинскому району Ленинградской области о предоставлении иностранному обучающемуся академического отпуска и о завершении или прекращении обучения иностранного гражданина в АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ в течение трех рабочих дней с даты, указанной в соответствующем приказе/даты регистрации приказа.

3.5.3. В случае если срок проживания или временного пребывания иностранного гражданина в Российской Федерации сокращен, данный иностранный гражданин обязан выехать из Российской Федерации в течение трех дней со дня принятия решения о сокращении срока временного пребывания.

3.5.4. Иностраный обучающийся при каждом своем выезде за пределы Ленинградской области, Российской Федерации обязан сообщить о своем выезде в Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ.

3.5.5. В течение трех рабочих дней со дня установления факта самовольного убытия иностранного гражданина Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ направляет уведомление о самовольном убытии в Управление по вопросам миграции ГУ МВД России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области и УФСБ России по Санкт-Петербургу и Ленинградской области.

4. Получение иностранным студентом разрешения на временное проживание / вида на жительство / гражданства Российской Федерации

4.1. В случае получения иностранным студентом разрешения на временное проживание / вида на жительство / гражданства Российской Федерации студент обязан в первый рабочий день уведомить об этом Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ и предоставить документ, подтверждающий им получение разрешения на временное проживание / вида на жительство / гражданства Российской Федерации.

4.2. Если студент проживает в общежитиях АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ, Международный отдел АОУ ВО ЛО ГИЭФПТ в течение 3 рабочих дней сообщает об изменении гражданства студента в территориальный орган МВД Российской Федерации.

5. Ответственность за нарушение миграционного законодательства

5.1. Лица, не исполнившие обязанности, установленные настоящим Положением, несут дисциплинарную ответственность, а также ответственность за нарушение миграционного законодательства в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.